



FICHE DE POSTE N°10

COMMISSION COMMUNICATION

Rôle de la commission :

- Assurer la communication interne et externe du Comité

Activités de la commission :

- Communication interne :
 - Mettre à jour le Site Internet avec le web master
 - Transmission des informations venant des différentes instances au comité directeur
 - Diffuser les résultats des tournois (Trophées, Interclubs...)
 - Imaginer des nouvelles formes de communication (Affiches, plaquettes, alertes mails, brochures...)
- Communication externe :
 - Etablir des relations suivies avec la presse écrite et télévision
 - Annoncer les compétitions et évènements importants organisés par le Comité aux différentes instances départementales (CDOS, Conseil Général, etc.)
 - Se faire connaître au sein de villes de développant pas le badminton

Présidence de la commission :

- Vice-Président chargé du développement

Facteur clefs de succès :

- Une communication régulière au sein des clubs et des instances

Exigences vis-à-vis des membres de la commission:

- Etre licencié dans un club ou avoir une licence Comité
- Avoir 16 ans
- Avoir si possible occupé un poste de dirigeant d'une association et avoir des connaissances en badminton
- Être élu au comité directeur

Dépend de :

Vice-Président Chargé du Développement

Intérim assuré par :

Vice-Président Chargé du Développement



COMITÉ
DÉPARTEMENTAL
DES YVELINES DE
BADMINTON



Badminton78.fr

Maison des sports
3 allée Guy Boniface
78990 Elancourt

<u>Participe aux réunions du bureau :</u>	non
<u>Participe aux réunions du Comité Directeur :</u>	oui
<u>Participe aux réunions des Présidents de club :</u>	non
<u>Participe aux réunions des responsables jeunes :</u>	non
<u>Participe aux réunions des capitaines d'équipes :</u>	non